



Course outline

การจัดทำแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ

(สัมมนาเชิงปฏิบัติการ)

(How to strategies plan and action plan efficiently)

(2วัน)

โดย

นายพงศา บุญชัยวัฒน์โชติ

วิทยากร อาจารย์ และที่ปรึกษาด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักการ/แนวความคิด

➤ ความสำเร็จขององค์กรต้องเริ่มต้นมาจากการกำหนดกลยุทธ์ที่กว้างไกล และ เป้าหมายที่ชัดเจน ดังนั้นผู้บริหารต้องตระหนักถึงความสำคัญของการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายรวมถึงขั้นตอนกระบวนการกำหนดแผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพในขณะเดียวกันบุคลากรในองค์กรล้วนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่ง เนื่องจากจะต้องเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจร่วมกันจนนำมาสู่แผนการปฏิบัติงาน และงบประมาณ ที่ได้มีการวางแผนไว้อย่างชัดเจน

หลักสูตรนี้จึงได้พัฒนาขึ้นมาเฉพาะเพื่อให้ผู้บริหารได้เรียนรู้ถึงขั้นตอนและกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพรวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้สามารถเชื่อมโยงวิสัยทัศน์และแผนธุรกิจ สู่แนวทางการบริหารสามารถกำหนดเป้าหมายในการทำงานที่ประสานสอดคล้องร่วมกันและรู้จักเชื่อมโยงแผนงานกับเป้าหมายขององค์กรได้ตลอดจนการควบคุมแผนปฏิบัติงานด้วยงบประมาณที่มีประสิทธิภาพให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ★ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการและเทคนิคขั้นตอนในการจัดทำแผนกลยุทธ์ธุรกิจอย่างเป็นระบบ
- ★ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการและเครื่องมือในการจัดทำกลยุทธ์ธุรกิจไปประยุกต์ใช้จัดทำแผนกลยุทธ์สำหรับองค์กรของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ★ เพื่อให้มีความรู้และเทคนิคของการบริหารจัดการสมัยใหม่เกี่ยวกับแนวทางการนำกลยุทธ์ไปสู่แผนการปฏิบัติงานและงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถติดตาม ตรวจสอบปรับปรุงแผนกลยุทธ์ขององค์กร ได้อย่างสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

รายละเอียดเนื้อหาตามหลักสูตร

- หลักการและแนวคิดของการวางแผนกลยุทธ์
- ความหมายของกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง
- ความสำคัญและประโยชน์ของการวางแผนกลยุทธ์
- ทิศทางแนวโน้มการวางแผนกลยุทธ์สำหรับองค์กรยุคใหม่
- กระบวนการวางแผนกลยุทธ์องค์กรและแผนปฏิบัติการ
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก
 - การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรด้วยSWOT AnalysisและFive Force Model
 - การกำหนดกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT
 - แนวทางการกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน่วยงาน
 - แนวทางการนำแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)
- การแปลงกลยุทธ์ไปสู่แผนการปฏิบัติด้วยBalanced Scorecard
 - ความหมายและความสำคัญของBalanced Scorecard
 - การจัดทำแผนที่เชิงกลยุทธ์(Stragey Map)
 - การจัดทำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ(Objective & KPI)
- การจัดทำงบประมาณอัตรากำลังคนของหน่วยงาน
 - การวิเคราะห์งาน และคำบรรยายลักษณะงาน
 - เทคนิคการวิเคราะห์อัตรากำลังคนของหน่วยงาน
 - การบริหารอัตรากำลังภายในหน่วยงาน
 - การแปลงงบประมาณอัตรากำลังคน เป็นงบประมาณค่าใช้จ่าย
- การวางแผนและควบคุมกำไร โดยงบประมาณ
 - ประโยชน์ของการวางแผนและควบคุมกำไร
 - หลักพื้นฐานในการวางแผนโดยงบประมาณ และความหมายของงบประมาณ
 - การบริหารงบประมาณ
 - ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำงบประมาณ
 - ประโยชน์ของการใช้งบประมาณ
- การแปลงแผนปฏิบัติการสู่การจัดทำงบประมาณ
 - แหล่งที่มาของงบประมาณ

- แนวคิดและหลักการจัดทำงบประมาณ โครงการ และงบประมาณค่าใช้จ่าย ที่มีประสิทธิภาพ
- การคำนวณงบประมาณค่าใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ
- การบริหาร การควบคุมและการประเมินผล แผนการปฏิบัติงาน
 - แนวทางการจัดทำตัวชี้วัด
 - การประเมินผลงาน
 - การเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทน

Work Shop / กรณีศึกษา

- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ และการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร
- ฝึกวิเคราะห์เพื่อวางแผนกลยุทธ์ระดับองค์กรธุรกิจและหน่วยงาน (Corporate Strategy, Business Strategy, Function Strategy)
- ฝึกปฏิบัติการทำแผนที่เชิงกลยุทธ์ (Strategy Map)
- การจัดทำงบประมาณอัตรากำลังคนและงบประมาณของหน่วยงาน

รายละเอียดและเทคนิคที่อาจารย์ใช้ในการดำเนินการฝึกอบรม

- การบรรยายอย่างมีส่วนร่วม (Participative Techniques)
- อภิปรายกลุ่ม
- Case Study และ Workshop

